



ȘCOALA GIMNAZIALĂ ROMULI
Str. Principala nr. 88
427250 Romuli
Județ Bistrita-Nasaud
CUI 33417609
tel./fax 0263383011
e-mail: scoalaromuli@yahoo.com
www.scoalaromuli.ro

Nr. 978/25.10.2024

Discutat în CP: 07.010.2024

Aprobat în CA: 08.10.2024

PLAN MANAGERIAL AL ȘCOALII GIMNAZIALE ROMULI An Școlar 2024 – 2025

Plan Managerial este elaborat având la bază prioritățile prevăzute în *cadrul strategic național pentru educație și formare profesională* și reperele tematice trasate de Ministerul Educației pentru unitățile de învățământ. Documentul de prognoză trasează programele derulate pentru îndeplinirea țințelor strategice cuprinse în Planul Strategic Instituțional al ISJ BN și acțiunile întreprinse pentru realizarea obiectivelor propuse. Toate aceste măsuri sunt planificate având în vedere analiza sistemului educațional preuniversitar județean prin Raportul asupra stării învățământului din județul Bistrița-Năsăud – octombrie 2024.

Principiile care stau la baza elaborării documentului.

- Asigurarea de șanse egale tuturor elevilor;
- Asigurarea calității educației la toate nivelurile de învățământ;
- Promovarea și implementarea Curriculum-ului național;
- Îmbunătățirea sistemului de formare inițială și continuă a dascălilor – participarea cadrelor didactice la cursurile proiectului CRED;
- Dezvoltarea parteneriatelor instituționale;
- Implementarea proiectelor Erasmus;

REPERE TEMATICE MEN PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025:

- Compatibilizarea documentelor manageriale cu strategiile ISJ BN, MEN și politicile europene;
- Reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii;
- Promovarea învățării pe tot parcursul vieții;
- Utilizarea noilor tehnologii în procesele de învățare – predare – evaluare.

STRATEGIA NAȚIONALĂ PRIVIND REDUCEREA PĂRĂSIRII TIMPURII A ȘCOLII ÎN ROMÂNIA

❖ **Obiectivul pentru 2025:** Contribuția la creșterea inteligentă și incluzivă a României, prin reducerea numărului de persoane în risc de șomaj, sărăcie și excluziune socială.

❖ Strategia vizează atât obiectivele pentru o „creștere inteligentă”, îmbunătățind nivelul de educație și de instruire, cât și pe cele de „creștere incluzivă”, prin soluționarea unuia dintre principalii factori de risc legați de șomaj, sărăcie și excluziune socială, respectiv cel de părăsire timpurie a școlii (PTȘ).

1. Asigurarea accesului la educație de calitate pentru toți copiii:

- Educație timpurie
- Programe sociale
- Curriculum

2. Asigurarea finalizării învățământului obligatoriu de către toți copiii:

- Detectarea timpurie a elevilor în risc de părăsire timpurie a școlii
- Programul Școală după școală
- Învățământul dual

3. Reintegrarea în sistemul de educație a persoanelor care au părăsit timpuriu școala:

- Programul A doua șansă;
- Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR)
- Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS)

4. Dezvoltarea sprijinului instituțional adecvat:

- Procesul de monitorizare a implementării strategiei
- Consolidarea Grupului de coordonare

STRATEGIA NAȚIONALĂ DE ÎNVĂȚARE PE TOT PARCURSUL VIEȚII 2022 – 2026

❖ **Obiectivul pentru 2025:** Creșterea participării la învățarea pe tot parcursul vieții și îmbunătățirea relevanței sistemelor de învățământ și formare profesională pentru piața muncii.

❖ Strategia vizează să ofere tuturor persoanelor, pe întreaga durată a vieții acestora, oportunitatea de a participa pe deplin la viața economică, socială și civică și de a le permite să își exploateze potențialul personal.

1. Acces și stimulente pentru participare.

2. Calitate și relevanță.

3. Parteneriate pentru o mai bună informare.

STRATEGIA EDUCAȚIEI ȘI FORMĂRII PROFESIONALE DIN ROMÂNIA ÎN PERIOADA 2022-2026

❖ **Obiectivul pentru 2025:** Dezvoltarea unui sistem de formare profesională accesibil, atractiv, competitiv și relevant pentru cerințele pieței muncii

❖ Strategia abordează, în mod integrat, educația și formarea profesională inițială și continuă, fiind complementară celorlalte strategii

Obiectiv strategic 1: Îmbunătățirea sistemelor de educație și formare profesională pentru piața muncii

- HG privind Registrul Național al Calificărilor Profesionale elaborat de MEN, agreat de MMJS
- Proiectul *Dezvoltarea sistemică a învățământului profesional și tehnic în concordanță cu nevoile de dezvoltare*

socio-economică la nivel național, regional și local

Obiectiv strategic 2: Creșterea participării și facilitarea accesului la programele de formare profesională

- Platforma *Alegeți drumul* și alte măsuri de informare și promovare
- 50,4% din totalul elevilor din cls. a VIII-a s-au înscris în ÎPT
- Rețeaua firmelor de exercițiu și a întreprinderilor simulate

Obiectiv strategic 3: Îmbunătățirea calității formării profesionale

- Dezvoltarea unui mecanism privind asigurarea calității învățării la locul de muncă
- 2.700 de teme pentru fișe de evaluare – certificare calificări de nivel 3
- Studiu de prognoză privind nevoile pieței muncii
- Formare personal IPT
- Revizuirea calificărilor din învățământul postliceal

Obiectiv strategic 4: Dezvoltarea inovării și cooperării naționale și internaționale în domeniul formării profesionale

- 15 mil. € buget Erasmus+: parteneriate școală-angajatori, *Work-Based Learning*

STRATEGIA NAȚIONALĂ PENTRU MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII EDUCAȚIONALE 2022 – 2027

❖ Obiective:

- dezvoltarea infrastructurii educaționale;
- elaborarea criteriilor de prioritizare a investițiilor în concordanță cu evoluția demografică, mediul de rezidență/geografic, facilitățile de transport și tendințele de pe piața muncii;
- crearea unui instrument geospațial de monitorizare.

1. Acces la serviciile educaționale.
2. Calitate, condiții de siguranță și funcționare a spațiilor de învățare.
3. Calitatea și relevanța mediilor de învățare.

CONTEXT LEGISLATIV

LEGEA EDUCATIEI NATIONALE nr.1/05.01.2011 cu modificările ulterioare

ORDIN nr. 5.447 din 31 august 2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

ORDIN Nr. 5545/2020 din 10 septembrie 2020 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;

Ordinul comun MEC/MS nr 5487/1494/31.08.2020 privind aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-Cov-2;

ORDIN nr. 4742 din 10 august 2016 pentru aprobarea Statutului elevilor;

ORDIN nr. 4619 din 22 septembrie 2014 pentru aprobarea Metodologiei - cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, completat și modificat cu **Ordinul nr. 4621 /2015 și OMEN nr. 3160/01.02.2017**;

Ordinul nr. 3623 din 11 aprilie 2017 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directorii și directorii adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar

ORDIN nr. 5349 din 7 sept. 2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a programului *Școala după școală*, modificat prin **OMEN 4802 din 31.08.2017**

ORDIN nr. 5554/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Casei Corpului Didactic

ORDIN nr. 3860 din 10 martie 2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual

ORDIN SGG nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice

OMECTS nr. 4390/7.06.2012 privind înființarea Consiliului Național pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar

ORDIN COMUN MECTS - MMFPS nr. 4469/12.06.2012/ - nr. 1804/03.07.2012 privind aprobarea Metodologiei de utilizare a instrumentelor

Europass și Youthpass și a Metodologiei-cadru cu privire la serviciile de consiliere și orientare a carierei pe tot parcursul vieții.

ORDIN nr. 5248 din 31 august 2011 privind aplicarea Programului "A doua Șansă", cu modificările și completările aduse de **OMEN nr. 4093 din 19 iunie 2017**

ORDIN nr. 5547 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar

ORDIN nr. 5559 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ

ORDIN nr. 5561 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, completat și modificat prin **OMEN nr. 3367 din 23 februarie 2017**

ORDIN nr. 5562 din 7 octombrie 2011 - Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile

ORDIN nr. 3844/2016 din 24 mai 2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar

ORDIN nr. 4624 din 27 iulie 2015 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților care oferă activitate extrașcolară

ORDIN nr. 6143 din 22 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările ulterioare

O.U.G. nr. 75 /2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87 /2006, cu modificările ulterioare.

Documente de referință:

Planul de dezvoltare instituțional al școlii, pentru perioada 2021 - 2025 ;
Raport anual privind starea învățământului din Școala. Gimnazială Romuli oct.2024;
Rapoartele Comisiilor permanente și metodice, pentru anul școlar 2023-2024 .

Obiectivele și direcțiile de acțiune pentru anul școlar 2024 – 2025, sunt structurate pe domenii funcționale:

OBIECTIVE PROPUSE

REPER TEMATIC ME (ISJ-BN) PENTRU ANUL SCOLAR 2024-2025	DOMENIUL FUNCȚIONAL / OBIECTIVE PROPUSE				.CORELAREA CU PDI -U (ȚINTA VIZATĂ)
	1.CURRICULUM	2.RESURSE UMANE	3.RESURSE FINANCIARE	4.DEZVOLTAREA RELATIILOR COMUNITARE	
1.Compatibilizarea documentelor manageriale cu strategiile ISJ-BN, ME și politicile europene	1.1 Proiectarea și implementarea curriculumului cu respectarea noilor programe școlare, pentru dobândirea de competențe relevante	1.2 Armonizarea documentelor manageriale/proiective cu strategiile ISJ-BN, ME și locale: -la nivelul directorului -la nivelul comisiilor metodice - la nivelul cadrelor didactice	1.3 Întocmirea proiecției bugetare pentru susținerea dezvoltării bazei materiale și a diversificării resurselor financiare	1.4 Corelarea obiectivelor școlii cu politicile I.S.J. BN și M.E. în vederea compatibilizării învățământului românesc cu învățământul european, în parteneriat cu actorii ai comunității locale, cu alte instituții sau ONG-uri care acționează în mediul educațional	Ținta 1: <i>Asigurarea calității</i> printr-un management transformațional care generează calitate (<i>Managementul calității</i>)
2. Reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii	2.1 Dezvoltare curriculară pentru promovarea și eficientizarea serviciilor	2.2 Asigurarea accesului tuturor copiilor de vârstă preșcolară și școlară din comuna la educație.	2.3 Asigurarea unui mediu fizic corespunzător, sigur și funcțional prin dotarea/reabilitarea	2.4 Inițierea și derularea unor proiecte în parteneriat învățământ de masă - învățământ	Ținta 3: Promovarea unui <i>Mediu educațional deschis</i> , spirit civic și incluziune socială prin

	educaționale pentru copiii/elevii aflați în risc de PTȘ		unităților de învățământ din comună	special/comunitate locală/ONG-uri care acționează în mediul educațional	validarea și recunoașterea educației non-formale și informale (<i>Educația complementară</i>)
3. Promovarea învățării pe tot parcursul vieții	3.1 Identificarea în oferta CCD BN sau a altor furnizori de programe de formare a programelor care să răspundă nevoilor de formare profesională ale personalului de conducere, didactic și didactic-auxiliar din școală.	3.2 Elaborarea strategiei de dezvoltare a resursei umane	3.3 Identificarea de soluții pentru finanțarea dezvoltării resursei umane	3.4 Dezvoltarea parteneriatelor locale/europene în scopul creării de oportunități pentru învățare pe tot parcursul vieții.	Ținta 2: Formarea continuă a cadrelor didactice realizată în triada: identificare de nevoi (personale, de grup, organizaționale), realizarea programelor de formare, evaluarea eficienței lor. (Învățare pe tot parcursul vieții – ÎPV)
4. Utilizarea noilor tehnologii în procesele de predare-învățare/evaluare	4.1 Optimizarea activității de predare-învățare-evaluare prin utilizarea instrumentelor TIC	4.2 Utilizarea noilor tehnologii în gestionarea resursei umane și a activităților curente	4.3 Asigurarea bazei materiale pentru desfășurarea unui proces didactic modern în toate unitățile de învățământ din comună.	4.4 Valorificarea parteneriatelor comunitare în scopul creșterii performanței în utilizarea noilor tehnologii în procesul didactic, al promovării și comunicării externe	Ținta 1: Asigurarea calității printr-un management transformățional care generează calitate (Managementul calității)

ACȚIUNI PROPUSE PENTRU REALIZAREA OBIECTIVELOR

A. DOMENIUL CURRICULUM

<i>REPER TEMATIC MEN (ISJ-BN)</i>	<i>OBIECTIVUL SPECIFIC</i>	<i>MĂSURI/ACȚIUNI</i>	<i>RESPONSABIL</i>	<i>ORIZONT DE TIMP</i>	<i>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ</i>
1.Compatibilizarea documentelor manageriale cu strategiile ISJ-BN, MEN și politicile europene	1.1 Proiectarea și implementarea curriculumului cu respectarea noilor programe școlare, pentru dobândirea de competențe relevante	Diseminarea informațiilor referitoare la Planul Cadru și Programele în vigoare	Director, Responsabil Comisie Curriculum	Septembrie 2024	100% cadre didactice accesează site-ul https://rocnee.eu/index.php/dceeoriz/curriculum-oriz/programescolare-front/programe-scolarein-vigoare pentru a vizualiza și descărca documente.
		Participarea la consfăturile cadrelor didactice pentru a obține informații și repere pentru întocmirea documentelor de proiectare	Toate cadrele didactice	Octombrie 2024	95% din cadrele didactice participă la consfătuiri, pe discipline
		Întocmirea schemelor orare și orarelor cu respectarea strictă a Planului Cadru	Director, Responsabil Comisie Curriculum	Octombrie 2024	100% cataloage au Schema orară pe copertă,
		Monitorizarea prin asistențe la lecții a procesului de predare-învățare din perspectiva formării competențelor-cheie și a centrării activităților pe elevi și pe nevoile	Director, Responsabili Comisii de lucru	An școlar 2024-2025	Număr de asistențe la lecții realizate

		lor educaționale			
		Diseminarea exemplelor de bună practică la activitățile comisiilor metodice, cercuri pedagogice (predare integrată, interdisciplinară, transdisciplinară, contextualizarea învățării, predarea la clasele simultane, folosirea noilor tehnologii)	Director, Responsabilii Comisiilor de lucru	An școlar 2024-2025	Activități lunare desfășurate de Comisiile metodice Număr de interasistențe la lecții
		Diversificarea ofertei CDS (analiză, chestionare de satisfacție, recomandări, monitorizarea aplicării procedurii de ofertare a opționalelor)	Director, Responsabil Comisie Curriculum, Responsabil CEAC, Învățători, Diriginți	An școlar 2024-2025	1 Oferta Școlii, 2 chestionare CEAC, procese verbale de ședințe cu părinții
		Monitorizarea modului de organizare/implementare a programelor specifice alternativelor educaționale	Director,	An școlar 2024-2025	Orar/ program de activități
2. Reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii	Particularizarea curriculumului pentru elevii cu risc de părăsire timpurie a școlii și a elevilor cu probleme de învățare.	Adaptare curriculară corespunzătoare pentru elevii cu CES și pentru cei cu probleme de învățare.	Cadrele didactice Responsabilii de caz desemnați	An școlar 2024-2025	Programe adaptate
		Implicarea elevilor cu risc în activități atractive, personalizate lor.	Cadrele didactice	An școlar 2024-2025	Fișele de observare ale lecțiilor Fișe de lucru
		Programe remediale pentru elevii în situații de risc.	Cadrele didactice	An școlar 2024-2025	Programul activităților remediale
3. Promovarea învățării pe tot parcursul vieții	Autoperfecționarea. Participarea la cursuri relevante de perfecționare.	Participarea la cursuri de formare/conferințe/dezbateri	Cadrele didactice	An școlar 2024-2025	Adeverințe, diplome
		Monitorizarea implementării curriculumului la clasă ca urmare a competențelor dobândite de cadrele didactice	Director Comisia de mentorat	An școlar 2024-2025	Fișe de asistență/interasistență

		participante la cursurile de formare			
4. Utilizarea noilor tehnologii în procesele de învățare-predare-evaluare	Utilizarea instrumentelor TIC în vederea îmbunătățirii activității de predare-învățare-evaluare.	Monitorizarea utilizării manualelor digitale/resurselor educaționale la clasă.	Director Comisia de curriculum	An școlar 2024-2025	Fișe de asistență Fișe de asistență
		Lecții deschise – utilizarea resurselor educaționale digitale.	Comisiile metodice	An școlar 2024-2025	Procese verbale, activități Număr lecții

B. DOMENIUL RESURSE UMANE

REPER TEMATIC MEN ȘI ISJ	OBIECTIV GENERAL ȘCOALĂ	MĂSURI/ ACȚIUNI	RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1. Compatibilizarea documentelor manageriale cu strategiile MEN și politicile europene.	Armonizarea documentelor de proiecție ale comisiilor cu strategia școlii și a ISJ BN	Corelarea documentelor de proiecție ale comisiilor metodice cu strategia școlii și a ISJ B	Responsabilul comisiei metodice	Octombrie 2024	Documentele de proiecție corelate
		Corelarea documentelor de proiecție didactică, extrașcolară și extracurriculară cu strategia comună a școlii.	Cadrele didactice Consilier educativ Responsabilul comisiei diriginților	Octombrie 2024	Planificările corelate
2. Reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii	Asigurarea accesului la educație al tuturor elevilor din localitate.	Monitorizarea permanentă a formațiunilor de studiu.	Director	An școlar 2024-2025	Corelarea cu SIIIR
		Monitorizarea elevilor cu risc de părăsire timpurie a școlii.	Diriginți/învățători Director	An școlar 2024-2025	Bază de date Acțiuni întreprinse
		Consiliere și orientare școlară.	Diriginți Consilier școlar	An școlar 2024-2025	Număr activități/număr elevi consiliați

3. Promovarea învățării pe tot parcursul vieții	Program de dezvoltare a resursei umane bazat pe o analiza de nevoi reală.	Identificarea nevoilor de formare.	Responsabilul cu perfecționarea	An școlar 2024-2025	Analiza de nevoi Referate de necesitate
		Sprijinirea cadrelor didactice debutante	Cadre didactice Director	An școlar 2024-2025	Număr de programe
		Promovarea inovării didactice și a exemplelor de bune practici în cadrul comisiilor metodice	Cadrele didactice	An școlar 2024-2025	Întâlnirile comisiilor metodice
		Întâlniri de lucru, workshopuri cu membrii ai comunității	Cadrele didactice	An școlar 2024-2025	Număr de programe
		Participarea la cursuri de formare.	Cadrele didactice	An școlar 2024-2025	Întâlnirile comisiilor metodice
			Cadrele didactice	An școlar 2024-2025	Număr de activități
4. Utilizarea noilor tehnologii în procesele de învățare-predare-evaluare	Utilizarea calculatoarelor în gestionarea tuturor activităților.	Utilizarea instrumentelor TIC în managementul clasei de elevi	Cadrele didactice Director Responsabili comisii	An școlar 2024-2025	Baze de date
		Utilizarea noilor tehnologii în comunicarea instituțională	Director	An școlar 2024-2025	Rețelele de comunicare folosite-agenda cadrului didactic, grupuri online

C. DOMENIUL RESURSE FINANCIARE

REPER TEMATIC MEN ȘI ISJ	OBIECTIV GENERAL ȘCOALĂ	MĂSURI/ ACȚIUNI	RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
1. Compatibilizarea documentelor manageriale cu	Proiecție bugetară bazată pe analize de nevoi realizate în școală	Modernizarea bazei materiale.	Director		Sumele alocate în buget

strategiile MEN și politicile europene	care să conducă la dezvoltarea bazei materiale.	PNRR	Director	An școlar 2024-2025	Documentele realizate Implementarea proiectelor initiate
		Diversificarea resurselor financiare/ venituri propria	Director	An școlar 2024-2025	Bugetul de venituri
2. Reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii	Asigurarea unui mediu sigur, 11ducative11 și plăcut pentru desfășurarea activităților didactice	Implementarea programelor naționale: lapte-corn, 11ducat, rechizite, EURO 200, burse, PNMS, PNRAS	Director Personal didactic auxiliar	An școlar 2024-2025	Număr 11ducative11y Rapoarte
3. Promovarea învățării pe tot parcursul vieții	Alocarea de fonduri suficiente pentru acoperirea nevoilor	Participarea la cursuri de formare.	Cadrele didactice	An școlar 2024-2025	Număr total de beneficiari
		Consultanță pentru obținerea de finanțări în cadrul proiectelor educative din școală.	Director Consilier educativ	An școlar 2024-2025	Număr proiecte finanțate Număr sponsorizări
4. Utilizarea noilor tehnologii în procesele de învățare-predare-evaluare	Asigurarea bazei materiale necesare pentru un 11ducative11 didactic modern.	Asigurarea funcționării serviciilor de internet și a aparaturii electronice existente.	Director Administrator de patrimoniu	An școlar 2024-2025	Dispozitivele în stare de funcționare
		Asigurarea consumabilelor 11ducative11.	Director Administrator de patrimoniu	An școlar 2024-2025	Consumabile suficiente
		Modernizarea continua a bazei materiale.	Director	An școlar 2024-2025	Număr de mijloace TIC achiziționate

D. DOMENIUL DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE

REPER TEMATIC MEN ȘI ISJ	OBIECTIV GENERAL ȘCOALĂ	MĂSURI/ ACȚIUNI	RESPONSABIL	ORIZONT DE TIMP	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
--------------------------	-------------------------	-----------------	-------------	-----------------	---------------------------

1. Compatibilizarea documentelor manageriale cu strategiile MEN și politicile europene	Dezvoltarea de parteneriate cu actorii comunității locale, județene și naționale	Dezvoltarea proiectelor educative derulate local la nivel județean.	Responsabilul cu programe și proiecte educative.	Conform calendarului ISJ BN și MEN	
		Dezvoltarea de parteneriate locale, județene și naționale	Cadrele didactice Consilierul educativ	An școlar 2024-2025	Numărul de parteneriate
		Demararea acțiunilor pentru aderarea la un proiect Erasmus	Responsabilul cu programe și proiecte educative.	An școlar 2024-2025	Număr parteneri Aplicații online
2. Reducerea ratei părăsirii timpurii a școlii	Sprijinirea elevilor în situație de risc prin inițierea unor proiecte comune cadre didactice-părinți-actori comunitari.	Diversificarea activităților educative în colaborare cu părinții	Diriginții/învățătorii	An școlar 2024-2025	Numărul activităților
		Activități comune școală-instituții din comunitate	Consilier educativ Director	An școlar 2024-2025	Număr participanți Calitatea acțiunilor
3. Promovarea învățării pe tot parcursul vieții	Parteneriate locale/județene/naționale cu scopul creării de oportunități de învățare pe tot parcursul vieții	Dezvoltarea de parteneriate cu școli din județ și din țară	Consilier educativ Cadrele didactice Director	An școlar 2024-2025	Număr de parteneriate
		Autoperfecționare în cadrul comisiei de curriculum.	Responsabilii comisiilor metodice	An școlar 2024-2025	Număr întâlniri în cadrul comisiilor metodice
		Diseminarea exemplelor de bună practică din cadrul proiecteloreducaționale derulate la nivelul școlii.	Directori Consilier educativ	An școlar 2024-2025	Numărul exemplelor de bună practică Calitatea exemplelor

4. Utilizarea noilor tehnologii în procesele de învățare-predare-evaluare	Parteneriate cu instituții care pot oferi sprijin privind noile tehnologii	Inițierea de parteneriate care să conducă la dezvoltarea competențelor informatice.	Director Cadre didactice TIC	An școlar 2024-2025	Număr de parteneriate Număr beneficiari
		Promovarea instituției pe Facebook și pe pagina web a școlii.	Director	An școlar 2024-2025	Existența actualizărilor
		Comunicarea externă prin intermediul noilor tehnologii	Director	An școlar 2024-2025	Număr de articole și comunicate

Director,

Prof. Monita Narcisa